# **ПРИНЯТО**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МАОУ «ГМУК № 2»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.А. Золотова

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

собранием трудового коллектива

МАОУ«ГМУК№2» «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Протокол №\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**муниципального автономного общеобразовательного учреждения г. Владимира «Городской межшкольный учебный комбинат №2»**

**об обучении по индивидуальному учебному плану**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение устанавливает правила обучения по индивидуальному учебному плану в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении г. Владимира «Городской межшкольный учебный комбинат №2» (далее – Учебный комбинат). **В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ обучающиеся имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами.**

1.2. Индивидуальный учебный план (далее – ИУП) – это форма организации обучения, основанная на принципах индивидуализации и вариативности образовательного процесса, способствующая реализации индивидуальных образовательных потребностей и академического права обучающихся на выбор образовательного пути на фиксированном этапе обучения, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном настоящим локальным актом.

1.3. ИУП утверждается приказом директора МАОУ «ГМУК №2».

1.4. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть организовано для:

* обучающихся с повышенными образовательными потребностями и особыми интеллектуальными, творческими, физическими способностями, высоким уровнем развития навыков самообразования;
* с устойчивой дезадаптацией к школе и неспособностью к усвоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива;
* обучающихся, не имеющих возможность посещать учебные занятия в период спортивных соревнований, творческих конкурсов, особых обстоятельств жизни в семье;
* обучающихся решивших обучиться по программе профессиональной подготовки на платной основе:
* по другим основаниям.

На обучение по индивидуальному учебному плану могут быть переведены обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования .

1.5. Организация обучения по индивидуальному учебному плану возможна только в Учебном комбинате, т.к. по программам профессиональной подготовки реализуемым учебным комбинатом 70 % учебного времени отводится на практическое обучение.

1.6. Целесообразность проектирования ИУП обучающегося определяется на основании рекомендаций учителей Учебного комбината, желания обучающегося и согласия его родителей (законных представителей).

1.7. В рамках ИУП обучающийся имеет право:

• сочетать различные формы обучения: очную, очно-заочную;

•определять индивидуальный перечень и уровень (базовый, углубленный) освоения отдельных тем и разделов программ учебных дисциплин;

• выбирать оптимальный темп обучения;

• получать необходимые консультации, литературу из учебного фонда Учебного комбината, пользоваться кабинетами и мастерскими Учебного комбината для проведения лабораторных работ, практических работ;

**2. Условия и порядок проектирования индивидуального учебного плана.**

 2.1. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможностях, вариантах и условиях проектирования ИУП осуществляется учителями учебного комбината и представителями администрации индивидуально, на родительских собраниях, через информационные стенды, сайт Учебного комбината.

 2.2. Проектирование ИУП для обучающегося происходит:

* при условии позитивной оценки педагогическим коллективом готовности обучающегося к переходу на ИУП;
* наличия согласия родителей (законных представителей),
* желания обучающегося перейти на ИУП,

2.3. В проектировании ИУП и мониторинге его реализации принимает участие служба психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса Учебного комбината: педагог - психолог, социальный педагог.

2.4. Устанавливается следующий порядок проектирования ИУП:

2.4.1. Родители (законные представители) совместно с обучающимся заполняют бланк заявления на обучение по ИУП;

2.4.2. В зависимости от основания для проектирования ИУП к заявлению прилагаются соответствующие документы: рекомендации учителей; официальные приглашения (вызовы) на соревнования и конкурсы, письма директоров организаций дополнительного образования);

2.4.3. Заместитель директора по учебной работе осуществляет экспертизу представленных документов и совместно с учителями составляет ИУП;

2.4.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе составляет индивидуальное расписание занятий и консультаций обучающегося, которое является частью ИУП;

2.4.5. С целью упорядочения учебной нагрузки обучающихся и педагогической нагрузки учителей заместитель директора по учебно-воспитательной работе осуществляет согласование запросов родителей (законных представителей) обучающихся и рекомендаций педагогов;

2.4.6. Сроки осуществления перечисленных выше действий и ответственные, а также продолжительность обучения по ИУП определяются в каждом конкретном случае;

2.4.7. При реализации обучения по ИУП предусматривается сочетание индивидуальной самостоятельной работы обучающегося с проведением занятий (консультаций) в определённые сроки.

2.5. Документация на обучение по ИУП включает:

2.5.1.Приказы директора МАОУ «ГМУК №2»: о переводе обучающегося на обучение по ИУП и об утверждении ИУП;

2.5.2. Учебный план;

2.5.3. Рабочие программы по профессиональному обучению в соответствии с уровнем освоения учебного материала и сроком реализации ИУП;

 2.5.4.Индивидуальное расписание учебных занятий и консультаций;

2.5.5.Индивидуальные журналы обучающихся по ИУП, соответствующие требованиям к ведению журнала.

**3. Временная структура ИУП может быть разработан на период изучения темы, учебную четверть, полугодие, учебный год и включает:**

3.1. Отрезок времени, покрываемый ИУП;

3.2. Общий срок выполнения, который может совпадать с выбранным отрезком обучения, но может и отличаться от него, если ИУП предполагает ускоренный или замедленный темп обучения;

3.3. Временной график выполнения учебных модулей по неделям с указанием контрольных точек – сроков представления заданий, контрольных срезов, зачетов и т.п.

**4. Содержательная структура ИУП**

В ИУП должны быть обязательно включены дисциплины и модули рабочей программы профессиональной подготовки по профессии. Остальные дисциплины и модули включаются в индивидуальный учебный план по выбору.

**5. Контролирующая структура ИУП**

5.1. Контроль реализации ИУП ведут заместитель директора по учебной – воспитательной и учебно-производственной работе, учитель, родители (законные представители).

5.2. Контроль своевременного проведения занятий, консультаций, посещения занятий учащимися, ведения журнала учета обучения по ИУП не реже 1 раза в четверть ведет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

**6. Корректировка индивидуального учебного плана**

В ходе обучения по ИУП может возникнуть необходимость его корректировки, которая производится учителем и доводится до сведения заместителя директора по учебно-воспитательной работе и родителей (законных представителей) и утверждается приказом директора МАОУ «ГМУК №2».

**7. Подведение итогов обучения по ИУП**

Система аттестации обучающегося, занимающегося по ИУП включает: 7.1. Промежуточную аттестацию обучающегося, проводимую в формах, определенных ИУП и «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся».

7.2. Итоговую аттестацию обучающегося, проводимую в формах, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся».