**ПРИНЯТО**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МАОУ «ГМУК № 2»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.А. Золотова

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

собранием трудового коллектива

МАОУ «ГМУК№2» «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Протокол №\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о родительском собрании муниципального общеобразовательного учреждения г. Владимира**

**«Городской межшкольный учебный комбинат№2»**

**1.Общие положения**

1.1.Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ (ст.12) и Уставом муниципального общеобразовательного учреждения г. Владимира «Городской межшкольный учебный комбинат№2»(далее – Учебный комбинат).

1.2. Родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления Учебного комбината, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учебный комбинат, оказания помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

 1.3. Родительское собрание создается в целях содействия учебному комбинату осуществления конституционного права семьи на поддержку государства, оказания помощи родителям в воспитании детей, укрепления взаимодействия семьи и Учебного комбината.

 1.4. В состав родительского собрания входят все родители (законные представители) обучающихся, посещающих Учебный комбинат.

1.5. Решения родительского собрания рассматриваются при необходимости на общем собрании Учебного комбината.

1.6.Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

**2.Основные задачи Родительского собрания.**

2.1. Основными задачами Родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и Учебного комбината по реализации государственной политики в области общего образования;

- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учебного комбината;

- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учебного комбината по вопросам образования, воспитания, оздоровления, развития профессионального самоопределения обучающихся;

* оказание содействия повышению авторитета Учебного комбината, учителей;
* помощь семье в воспитании ответственного отношения к учебе, труду, профессиональному выбору;

 - привлечение родительской общественности к активному участию в организации профориентационной работы: организации экскурсий на предприятия г. Владимира, встреч с представителями профессий, к организации прохождения учебно-производственной практики обучающихся учебного комбината;

- содействие в реализации следующих прав родителей, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

* знакомиться с уставом Учебного комбината, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими работу Учебного комбината и осуществление образовательной деятельности;
* знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;
* защищать права и законные интересы обучающихся;
* получать информацию о всех видах планируемых обследований (профориентационных, психолого-педагогических) обучающихся,
* принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом этой организации.

- содействие в соблюдении следующих обязанностей родителей, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

* обеспечить получение детьми общего образования;
* контроль соблюдения Правил для обучающихся, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учебным комбинатом и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
* уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учебного комбината.

**3. Функции Родительского собрания.**

3.1. Родительское собрание Учебного комбината:

- знакомится с Уставом и другими локальными актами Учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью.

- изучает основные направления образовательной, оздоровительной, воспитательной и профориентационной деятельности Учебного комбината, вносит предложения по их совершенствованию;

- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учебного комбината;

- принимает информацию о реализации платных образовательных услуг обучающимся;

- принимает информацию руководителя Учебного комбината о реализации образовательных, воспитательных и профориентационных программ, результатах готовности обучающихся к профессиональному выбору;

- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Учебном комбинате;

**4. Права Родительского собрания.**

4.1.Родительское собрание имеет право:

* обращаться совместно с администрацией Учебного комбината в вышестоящие организации, на предприятия по вопросам оказания помощи в деятельности Учебного комбината, в т. ч. профориентационной деятельности;
* вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательной работы Учебного комбината ;
* заслушивать информацию руководителя Учреждения, учителей о текущих проблемах и их решении, о перспективах работы Учебного комбината.

4.2. Каждый член Родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждение Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

**5. Виды родительских собраний.**

В Учебном комбинате проводятся следующие виды родительских собраний:

- организационные по вопросам условий обучения в Учебном комбинате, сдачи Выпускных квалификационных экзаменов, прохождения обучающимися учебно-производственной практики, форме документа об обучении в Учебном комбинате;

- тематические по вопросам воспитания, профессионального выбора, безопасности жизни и здоровья детей;

- собрания для родителей дети, которых обучаются по профессии «Водитель автомобиля»;

- собрания – конференции по вопросам профессионального выбора выпускников;

- собрания по организации платных образовательных услуг в Учебном комбинате.

**6. Организация управления Родительским собранием.**

6.1. В состав Родительского собрания входят все родители (законные представители) учащихся Учебного комбината.

6.2. Для ведения заседаний Родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

6.3. В необходимых случаях на заседание Родительского собрания приглашаются учителя, педагог-психолог, социальный педагог и другие работники Учебного комбината, представители общественных организаций, учреждений, предприятий, представители Учредителя.

6.4. Общее Родительское собрание Учебного комбината ведет руководитель или представитель администрации Учебного комбината

6.5. Общее Родительское собрание собирается не реже 1 раза за период обучения обучающегося в учебном комбинате по плану работы Учебного комбината.

6.6. Решение Родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

**7. Ответственность Родительского собрания.**

Родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;

- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

**8. Делопроизводство Родительского собрания.**

8.1. Заседания Родительского собрания оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;

- количество присутствующих;

- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов, выносимых на Родительское собрание;

- решение Родительского собрания.

8.3. Протоколы подписываются директором и секретарем Родительского собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Протоколы Родительского собрания хранятся в делах Учебного комбината 5 лет.