Принято
Собранием трудового коллектива
МАОУ «ГМУК №2»
17.01.2020 Протокол № 1

Утверждаю
Директор МАОУ «ГМУК №2»
_____ М.А. Золотова
Приказ № 102 от 20.01.2020

Золотова Марина Анатольевна
Подписано цифровой подписью: Золотова Марина Анатольевна
Дата: 2021.04.27 10:45:33 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
о городском координационном центре по профориентации школьников г. Владимира

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Городскогого координационного центра по профориентации школьников г. Владимира (далее – Центр профориентации) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения г. Владимира «Городской межшкольный учебный комбинат № 2» (далее – Учебный комбинат).

1.2. Центр профориентации создан в 2002 году приказом начальника управления образования администрации г. Владимира с целью реализации Программы по профориентации школьников с 11 до 14 лет и с 14 до 17 лет.

1.3. Центр профориентации является структурным подразделением Учебного комбината. Подчиняется непосредственно директору Учебного комбината.

1.4. Центр профориентации пользуется имуществом, помещениями и оборудованием Учебного комбината.

1.5. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с образовательными организациями города, учреждениями профессионального образования социальными партнерами на основе договора о сотрудничестве.

1.6. В своей работе центр руководствуется нормативными документами

- Конституцией РФ,
- Законом РФ «Об образовании» 273-фз от 29.12.2012 г.,
- Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года
- Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 23 августа 2013 г.N 380н "Об утверждении федерального государственного стандарта государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования",
- Уставом Учебного комбината,
- Настоящим Положением,
- Программой по профориентации школьников с 11 до 14 лет и с 14 до 17 лет,
- Планом работы Центра профориентации.

2. Цели и задачи Центра профориентации

2.1. Основной целью Центра профориентации является координация взаимодействия субьектов профориентации в г. Владимире: общеобразовательных организаций, дошкольных образовательных учреждений, учебных заведений ВУЗов и СУЗов, предприятий и учреждений, социальных партнеров.

2.2. Задачи Центра:

- оказание профориентационной поддержки обучающимся в ходе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности;
- выработка у учащихся сознательного отношения к труду, профессиональное самоопределение в соответствии с возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда;
- пропаганда рабочих профессий, возрождение уважения к труду и человеку труда;
- информационное сопровождение профориентационной работы в ОО г. Владимира (возможности рынка образовательных услуг, потребности рынка труда, оплата и условия труда).
- формирование у обучающихся ОО, получающих в Учебном комбинате профессию рабочих или должностей служащих, сознательный подход к выбору профессии в соответствии с интересами, состоянием здоровья и особенностями каждого обучающегося и с учетом потребности регионального рынка труда;
- внедрение современных психолого-педагогических технологий в практику образовательно-воспитательного процесса Учебного комбината и ОО;
- создаие в Учебном комбинате для обучающихся условий развития способностей, познавательной и нравственно-мотивационной сфер личности, условий для приобщения обучающихся к производительному труд;
- осуществление методического руководства и координации деятельности в области профессиональной ориентации и психологической – педагогической поддержки школьников.

3.Управление и состав Центра профориентации

3.1. Центр возглавляет руководитель, назначенный директором Учебного комбината, в обязанности которого входит:

- организация взаимодействия субъектов, ответственных за педагогическую поддержку профессионального самоопределения обучающихся образовательных организаций;
- обеспечение тесной связи Учебного комбината, общеобразовательных организаций с учреждениями профессионального образования, с предприятиями (организациями), влияющими на

профессиональное самоопределение учащихся основной и старшей школы;

- организация и проведение массовых профориентационных мероприятий, в том числе муниципального, регионального и федерального уровня;
- организация психолого-педагогического сопровождения профессионального самоопределения школьников, в том числе через профессиональную диагностику и консультирование;
- развитие системы конкурсного движения и привлечение общеобразовательных организаций к участию в чемпионатах, в том числе WoridSkills, JuniorsSkills, Юниорпрофи.
- взаимодействие с Региональным центром профориентации молодежи, Городским центром занятости населения, администрациями районов города;
- планирование работы Центра профориентации;
- проведение мониторинга и анализа ффективности профориентационной работы.

3.2. Коллегиальным органом Ценра профориентации является Совет по профриентации в состав, которого входят руководитель Центра, представители управления образования, регионального центра профориентации молодежи, городского центра занятости населения, общеобразовательных организаций г. Владимира, педагог-психолога и социального педагога Учебного комбината.

3.3. На основании договора с субъектами профориентации о сотрудничестве и совместной деятельности по профориентации к работе Центра привлекаются:

Со стороны образовательных организаций:

- учителя трудового обучения и технологи;
- классные руководители;
- кураторы по профориентации (профконсультанты);
- социальные педагоги;
- педагоги-психологи;
- обучающиеся.

Со стороны учреждений профессионального образования:

- заместители директора по учебно-воспитательной работе;
- мастера и преподаватели;
- мастера производственного обучения;
- социальные педагоги;
- педагоги-психологи;
- студенты.

3.4. План работы Центра профориентации разрабатывается руководителем Центра и Советом по профориентации и утверждается начальником управления образования администрации г. Владимира.

3.5. Анализ деятельности Центра профориентации (с учетом отчетов ОО по профориентационной работе) составляется руководителем Центра и

представляется директору Учебного комбината, начальнику управления образования, руководителю Регионального центра профориентации молодежи.

4. Направления и формы работы Центра

Для реализации поставленных целей центр организует и проводит планомерную целенаправленную работу по следующим направлениям:

4.1. Работа с обучающимися Учебного комбината:

- Профессиональное просвещение обучающихся;
- Изучение интересов, профессиональных намерений, склонностей обучающихся;
- Формирование мотивации к труду, учебно-познавательной деятельности, выбору профессионального пути;
- Освоение профессии по программам рабочих и должностям служащих, включение в производительный труд;
- Индивидуальная работа с обучающимися по вопросам выбора профессии.

4.2. Взаимодействие с работодателями и представителями учебных заведений:

- организация встреч с представителями профессий и учебных заведений,
- промышленный туризм на предприятия и в учреждения,
- информационная поддержка со стороны работодателей, центра занятости и регионального центра профориентации молодежи по вопросам трудоустройства, профориентации и выбора профессии,
- обучение обучающихся профессиям на базе профессиональных учебных заведений.

4.3. Работа с общеобразовательными организациями, и родительской общественностью:

- организация текущего и перспективного планирования деятельности педагогических коллективов в вопросах профессиональной ориентации школьников;
- организация методической работы по профориентации;
- организация и проведение общегородских профессиографических исследований обучающихся;
- координация работы психологов по изучению интересов, склонностей, способностей;
- организация массовых профориентационных мероприятий с обучающимся ОО муниципального и регионального уровней;
- оказание консультационной помощи обучающимся ОО;
- информирование о работе Центра профориентации и планируемых мероприятиях;
- информирование родителей о занятости в регионе,

- проведение консультаций, родительских собраний, конференций по вопросам профессионального самоопределения учащихся.

4.4. Сотрудничество с социальными партнерами (Городским центром занятости населения, региональным центром профориентации молодежи, администрациями районов и др.):

- организация информирования друг друга о занятости молодежи в учебных заведениях, о востребованности профессий на перспективу, о результатах исследований.
- согласование планов работы по профориентации;
- организация и проведение совместных профориентационных мероприятий;

4.5. Исследовательская методическая работа Центра профориентации:

- разработка программ и планов работы по профориентации в городе;
- подбор и разработка методических материалов по вопросам профориентации;
- проведение анализов трудоустройства профессионального определения учащихся школ города,
- организация изучения личностных качеств школьников, обучающихся в Учебном комбинате с целью профконсультации,
- распространение передового опыта работы по профориентациина уровне города и региона.

4.6. Работа с представителями средств массовой информации: информировать средства массовой информации о результатах профориентационной работы в ОО и учебном комбинате.